

Entlastende Dienste 2

Antrag auf Kostenübernahme und Selbsterklärung

Antragsteller*in

Sind Sie... männlich weiblich Sonstiges

Familienname, Vorname: _____

Adresse: _____

PLZ, Bundesland: _____

Staatsbürgerschaft und Aufenthaltstitel

(wenn nicht EU-Bürger*innen): _____

Telefonnummer: _____

E-Mail-Adresse: _____

Geburtsdatum: _____

Name und Alter des Kindes/der Kinder, die in meinem Haushalt gemeldet sind:

Kind 1 (Vor- und Nachname und Alter): _____

Kind 2 (Vor- und Nachname und Alter): _____

Kind 3 (Vor- und Nachname und Alter): _____

Kind 4 (Vor- und Nachname und Alter): _____

Was ist Ihre höchste abgeschlossene (Aus-)Bildung?

Pflichtschule (Hauptschule, Neue Mittelschule, Polytechnische Schule)

Lehre

Lehre mit Matura

Berufsbildende mittlere Schule ohne Matura (z.B. HASCH, Fachschule ohne Matura)

Berufsbildende höhere Schule mit Matura (z.B. HTL, HAK, HLW)

Allgemeinbildende höhere Schule (z.B. Gymnasium, Realgymnasium)

Universität, FH

Sonstiger Abschluss: _____

Aktuelle (berufliche) Situation (mit Stundenausmaß): _____

Ich beantrage folgende Leistung aus den Fördermitteln im Rahmen des Projekts „Entlastende Dienste 2“:

- **LernQuadrat:** Nachhilfe-Paket, 20 Mal 90 Minuten

Am Standort: _____

Die Schüler*innen kommen regelmäßig an einem vereinbarten Wochentag zu einer vereinbarten Uhrzeit in eine kleine Nachhilfe-Gruppe und bringen ihre Schulsachen mit. Am Anfang wird mit der Institutsleitung des LernQuadrat Standortes vereinbart, ob die Schüler*innen 1x oder 2x pro Woche kommen. Kann ein Schüler/eine Schülerin nicht kommen (z.B. Krankheit, schulische Veranstaltung, sonstige wichtige Termine), muss spätestens 24 Stunden vorher abgemeldet und ein Ersatztermin vereinbart werden. Die 20 Nachhilfe-Stunden müssen am Stück und innerhalb von 6 Monaten konsumiert werden.

- **Schülerhilfe:** Nachhilfe-Paket, 6 Monate, je 2 mal 90 Minuten/Woche

Am Standort: _____

- **Schülerhilfe:** Nachhilfe-Paket, 6 Monate, 1 mal 90 Minuten/Woche + 1 Ferienintensivkurs + 10 Nachhilfestunden frei wählbar

Am Standort: _____

Die Schüler*innen kommen regelmäßig an ein bis zwei vereinbarten Wochentag zu einer vereinbarten Uhrzeit in eine kleine Nachhilfe-Gruppe und bringen ihre Schulsachen mit. Kann ein Schüler/eine Schülerin nicht kommen (z.B. Krankheit, schulische Veranstaltung, sonstige wichtige Termine), muss spätestens 24 Stunden vorher abgemeldet und ein Ersatztermin vereinbart werden. Die 20 Nachhilfe-Stunden müssen am Stück konsumiert werden. Die 20 Nachhilfe-Stunden müssen am Stück und innerhalb von 6 Monaten konsumiert werden.

- Intensiv-Lernkurs, bei (Lerninstitut, Standort) bzw. Feriencamp (Sommerferien 2024/2025, Standort)

Verbindlichkeit:

Ich nehme zu Kenntnis, dass im Falle von drei unentschuldigter Stunden automatisch eine Kündigung mit Frist von einem Monat in Kraft tritt. Zudem können im Rahmen des Projekts „Entlastende Dienste“ keine weiteren Förderungen beantragt werden.

Ort, Datum

Unterschrift Antragssteller*in

Angaben zur aktuellen finanziellen Situation:

Gehalt/Monat netto: _____ EURO

Kinderbetreuungsgeld: _____ EURO

Pension: _____ EURO

Sozialhilfe/Mindestsicherung: _____ EURO

AMS-Bezug: _____ EURO

Krankengeld: _____ EURO

Einnahmen aus selbstständiger Tätigkeit: _____ EURO

Einnahmen aus Vermietung: _____ EURO

Sonstige Einnahmen: _____ EURO

Monatlicher Unterhalt:

Kind 1: _____ EURO

Kind 2: _____ EURO

Kind 3: _____ EURO

Kind 4: _____ EURO

GESAMTSUMME: _____ **EURO** (bitte vergessen Sie nicht, hier die Summe aus allen oben angeführten Teilbeträgen einzutragen)

Ich bezeuge mit meiner Unterschrift die Richtigkeit meiner Angaben sowie meinen Status als Alleinerziehende*r (siehe Richtlinie für Förderanträge). Ich bin damit einverstanden, dass meine Einkommenssituation stichprobenartig überprüft wird.

Mit der Unterschrift stimme ich zu, dass meine persönlichen Daten von der Österreichischen Plattform für Alleinerziehende zum Zweck der Kontaktaufnahme, der Archivierung der Anträge und Listenführungen verarbeitet werden.

Mit der Unterschrift stimme ich weiters zu, dass alle eingereichten bzw. übermittelnden Dokumente im Zuge des Förderantrags bei stichprobenartigen Überprüfungen an die fördergeldgebende Stelle weitergegeben werden können. Darüber hinaus werden die digitalen und analogen Daten nicht an Dritte weitergegeben. Sie sind sicher und vorschriftsmäßig verwahrt.

Diese Einwilligung kann jederzeit schriftlich widerrufen werden.

Es besteht kein Rechtsanspruch auf die Fördermittel des Projekts „Entlastende Dienste“. Die Österreichische Plattform für Alleinerziehende haftet nicht für falsche Angaben durch die/den Antragssteller*in.

Ort, Datum

Unterschrift Antragssteller*in

Von fallverantwortlicher Person (Beratungsstelle/Sozialarbeiter*in) auszufüllen:

Name:

E-Mail/Tel:

Beschreibung der familiären Situation

(Bitte beschreiben Sie die familiäre Situation der Familie und weshalb der jeweils angesuchte entlastende Dienst für diese Familie wichtig und nachhaltig wirksam ist. Bitte führen Sie ebenfalls an, weshalb angenommen wird, dass die Verbindlichkeit in dieser Familie gegeben ist.)